



منسق البرنامج

مهام منسق البرنامج

يتولى منسق البرنامج بالتعاون مع لجنة الجودة بالقسم متابعة الأنشطة الخاصة بأعتماد البرنامج ، بما في ذلك :

- 1- يقدم تقريراً لرئيس مجلس القسم بشأن جميع الموضوعات ذات الصلة بالبرنامج للعرض في الاجتماع الشهري لمجلس القسم.
- 2- متابعة أنشطة مجموعات العمل التي تتولى التحقق من أستيفاء معايير الاعتماد (11 معيار).
- 3- تمثيل القسم في الزيارات التي تقوم بها اللجان المكلفة بمتابعة وأستيفاء القسم لمتطلبات الاعتماد.
- 4- المشاركة في ورش العمل والندوات ذات الصلة بالأعتمادوالجودة (وفي حالة تعذر ذلك يقوم بتفويض من يحل محله).
- 5- متابعة اجراء الأستيبيانات واستطلاعات الرأي ذات الصلة بالبرنامج .
- 6- أقتراح الاجراءات والآليات التي يتطلبها أعتماد البرنامج من الجهات المسؤولة.

معايير اختيار منسق البرنامج

- يفضل ان يكون أستاذاً بالقسم .
- أن يكون متفرغاً بقدر الإمكان للكلية والبرنامج (يستطيع التواجد بالكلية من ثلاث إلى أربعة أيام في الأسبوع على الأقل).
- أن يكون على دراية بمتطلبات إعتماد البرنامج وساهم في أنشطة التأهيل للإعتماد.
- أن يكون مستعداً للمساهمة في أنشطة وفاعليات البرنامج المتعددة.
- أن يساهم في تطوير البرنامج.
- ان يكون قد حضر على الأقل دورة عن متطلبات الإعتماد.
- أن يمتلك بعض أساسيات الإدارة.

آليات اختيار منسق البرنامج

يتم انتخاب المنسق من خلال تصويت يتم في مجلس القسم لمن يترشح ممن تنطبق عليه المعايير. وتستمر فترة المنسق لمدة (3 سنوات) قابلة للتجديد.